

各関係機関の長 殿

鹿児島大学病院長
坂本 泰二
(公印省略)

医療情報部教授候補者の募集について（依頼）

謹啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度、本院では、医療情報部教授が令和4年3月31日付けで定年退職したことに伴い、後任の教授を公募することになりました。

医療情報部教授については、医療情報部長として、医療情報部の統括及び病院情報システムの開発・運用やメンテナンス、診療情報管理士等の人材育成を担当するとともに、病院経営上の意思決定に必要なデータの抽出や編集に従事し、学生教育にも参加することができる人材を要望いたします。

つきましては、ご多忙中誠に恐縮に存じますが、貴学（研究科、学部）又は関係機関に適任者がおられましたら、下記の書類を添えてご応募くださいますよう、周知方お願い申し上げます。なお、各種様式は本院ホームページ、JREC-IN Portal（研究者人材データベース）又はUMINからダウンロード可能となっております。

また、本院は年俸制を導入しており、採用後は年俸制が適用されることを申し添えます。

敬白

記

1. 所属・職 学術研究院医歯学域鹿児島大学病院 医療情報部 教授
2. 応募条件 博士の学位を有すること
3. 提出書類
 - (1) 履歴書（様式1）・・・1部
 - (2) 業績目録（様式2）・・・1部
 - (3) 「病院医療情報部等の運営に関する経験・抱負」、「医学教育及び臨床についての考え方・抱負」及び「研究の概要と今後の研究方向」（A4版用紙を使用、各2,000字以内）・・・各1部
 - (4) 主要論文別刷（コピー可）自薦のものを20編以内・・・各1部
 - (5) 推薦書（様式任意、A4版用紙使用、自薦可）・・・1部
(単なる人物評ではなく、被推薦者の独創性あるいは発展性等を明記してください。)
4. 応募締切日 令和4年7月14日（木） 17:00必着
5. 採用予定日 令和4年11月1日以降（応募状況等により変更となる可能性があります。)
6. 提出先及び問い合わせ先
 - (1) 提出先 〒890-8544 鹿児島市桜ヶ丘8丁目 35番1号
鹿児島大学病院長 坂本 泰二 宛て
※「医療情報部教授候補者応募書類在中」と朱書きし、持参又はレターパックや書留郵便等の配達記録が残る方法で送付すること
 - (2) 問い合わせ先 鹿児島大学病院総務課人事係
TEL：099-275-6840（直通） E-mail：jinji@kuas.kagoshima-u.ac.jp

※個人情報の取り扱い：取得した個人情報については、鹿児島大学の職員を採用する目的だけに利用し、本学以外の第三者には提供又は公表いたしません。提出いただいた書類は返却いたしませんので、ご了承ください。

※本学は、女性研究者支援をはじめとする男女共同参画に係る取り組みを積極的に推進しており、女性研究者の積極的な採用・登用を行っています。このため、本公募による採用・登用に当たっては、能力等が同等であれば女性を優先いたします。支援内容の詳細（取り組み、保育園等を含む各種支援制度等、相談体制等）については、下記のホームページをご覧ください。（鹿児島大学男女共同参画推進センター <https://www.kagoshima-u.ac.jp/atshime/>）

応募上の注意

1. 履 歴 書 (様式1)

- (1) 氏名は、自筆で記載してください。
- (2) 学歴欄には、高等学校卒業以降に関する事項を記載してください。
- (3) 免許・学位・資格・称号欄には、免許、学位（登録番号や学位記番号を含む）、資格（専門・指導医等）、称号その他に関する事項を記載してください。
- (4) 学会活動欄には、加入年月日と所属学会名（各種研究班会議等を含む）、役職名等を記載してください。
- (5) 賞罰欄には、賞罰を受けた場合は記載し、無い場合は「なし」と記載してください。
- (6) 職歴・研究歴欄には、職歴（所属、職名、常勤・非常勤の別）と研究歴（所属教室、身分）のほか、海外出張（職務の内容および目的等）、留学等（外国での身分）を記載してください。
- (7) 年については、元号を使用してください。

2. 業績目録 (様式2) ※右上の「頁：」に業績目録の通し番号を付してください。

- (1) 「著書」「総説論文」「原著論文」「症例報告・その他」「その他（特許等）の特記事項」「学会発表」「科学研究費等の取得実績」「提出論文の概要」の区分により、年代順に記載してください。
ただし、「著書」「総説論文」「原著論文」「症例報告・その他」については、欧文、和文ごとに区別して記載してください。また、「印刷中」のものについては、受理又は掲載証明書を添付してください。
 - ・ 欧文の「総説論文」「原著論文」「症例報告・その他」において、応募者が **corresponding author** の場合は「業績目録」の通し番号の前に*を付してください。
 - ・ 欧文の「総説論文」「原著論文」「症例報告・その他」については、Clarivate 社が提供する Impact Factor（2020年のもの）を記載し、「原著論文」については、被引用回数も記載してください。なお、被引用回数は原則として Elsevier 社が提供するデータベース「Scopus」での検索によるものとしますが、「Scopus」を契約していない機関に所属している場合は、様式の欄外に検索したデータベース名を記載してください。
 - ・ 提出論文別刷（20編以内）のうち、特に重要なもの 10編には◎印を、その他のものには○印を、「業績目録」「番号」欄の通し番号に付してください。
- (2) 「学会発表」については、特に重要と思われるものを、特別講演、シンポジウム、国際学会、国内学会（一般演題を除く。）等の区分により、年代順に記載してください。
- (3) 応募者の氏名に下線を入れてください。
- (4) 「提出論文の概要」では、◎の 10編について、被引用回数、概要の欄に、研究目的、研究成果、特徴、本人の役割などがわかるように、1編につき 200字以内の説明を記載してください。
- (5) その他、業績目録（様式2）の注記を遵守して記載してください。

3. 主要論文別刷

- (1) 別刷（コピー可）には、業績目録と照合しやすいように鉛筆で業績目録の番号（例：原著95等）を右上に記入下さい。
- (2) 自薦のもの20編以内を1セットにし、提出してください。

4. 「病院医療情報部等の運営に関する経験・抱負」、「医学教育及び臨床についての考え方・抱負」及び「研究の概要と今後の研究方向」

- (1) 病院医療情報部等の運営に関する経験・抱負について 2,000字以内にまとめ、A4 版用紙に記載してください。
- (2) 医学教育及び臨床についての考え方・抱負について、2,000字以内にまとめ、A4 版用紙に記載してください。
- (3) 研究の概要と今後の研究方向について、2,000字以内にまとめ、A4 版用紙に記載してください。

5. そ の 他

- (1) 書類は、黒インク、ボールペン、ワープロ又はタイプ等により鮮明に記載。
- (2) 応募者から取得した個人情報については、鹿児島大学病院の職員を採用する目的だけに利用し、本学以外の第三者に提供又は公表いたしません。なお、ご提出いただいた書類は、返却いたしませんので、ご了承願います。
- (3) 選考過程において、ご来学いただき講演等をお願いすることがありますので、ご了承願います。